

**Положение  
об университетском проекте «Молодой преподаватель»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об университетском проекте «Молодой преподаватель» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Смоленский государственный университет» (далее соответственно – Положение, Университет) определяет цель, условия и порядок реализации университетского проекта «Молодой преподаватель» (далее – Проект).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и Программой развития Университета на 2023-2032 гг.

1.3. В Положении используются следующие термины и определения:

- молодые преподаватели – работники Университета из числа профессорско-преподавательского состава, как правило, работающие в должности ассистента, преподавателя или старшего преподавателя, в возрасте до 30 лет включительно (на момент вступления в Проект), не имеющие ученой степени и/или ученого звания;

- критерии эффективности работы молодых преподавателей – установленные персональные годовые показатели достижений в учебной, учебно-методической, научной (включая научно-исследовательскую работу со студентами), воспитательной и внеучебной работе, а также повышение квалификации;

- текущий год – учебный год (с 1 сентября по 31 августа), на который устанавливаются критерии эффективности работы молодого преподавателя.

1.4. Целью Проекта является:

- создание привлекательных условий труда на первом этапе трудовой деятельности молодых преподавателей;

- стимулирование молодых преподавателей к достижению критериев эффективности, установленных настоящим Положением;

- обеспечение преемственности педагогической и научной деятельности на кафедрах и факультетах Университета.

1.5. Положение действует в сроки и в объемах финансирования, предусмотренных Программой развития Университета на 2023-2032 гг.

**2. Порядок реализации Проекта.**

2.1. Общую работу по реализации Проекта и Положения осуществляет Совет проекта «Молодой преподаватель» (далее – Совет проекта). Порядок создания и работы Совета проекта определяется разделом 3 настоящего Положения.

2.2. Участие молодого преподавателя в Проекте является добровольным и носит заявительный характер.

2.3. Документы для участия в Проекте подаются молодым преподавателем в отдел кадров Университета в сроки, установленные приказом ректора.

2.4. Комплект документов должен включать:

- заявление (Приложение 1);
- предложения по критериям эффективности работы на текущий год (Приложение 2), согласованные с заведующим кафедрой и деканом факультета.

2.5. Комплект документов рассматривается Советом проекта до 1 сентября текущего года.

По результатам рассмотрения Совет проекта может принять следующие решения:

- включить молодого преподавателя в число участников Проекта на текущий год и утвердить предложенные критерии эффективности работы;
- включить молодого преподавателя в число участников Проекта на текущий год при условии корректировки предложенных критериев эффективности работы;
- не включать молодого преподавателя в число участников Проекта на текущий год.

2.6. На основании решения Совета проекта издается приказ ректора.

2.7. На основании приказа ректора отдел кадров Университета готовит дополнительное соглашение к трудовому договору с молодым преподавателем на текущий год, в котором устанавливаются критерии эффективности работы и размер ежемесячной стимулирующей выплаты.

2.8. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты устанавливается ежегодно приказом ректора с учетом средств, выделенных на указанные цели Проекта.

2.9. Стимулирующая выплата устанавливается на текущий год.

2.10. В срок до 1 июня текущего года молодой преподаватель представляет отчет о результатах своей работы за текущий год, отражающий выполнение критериев эффективности работы, согласованный с заведующим кафедрой и деканом факультета.

Молодой преподаватель несет персональную ответственность за предоставление недостоверных сведений относительно исполнения им показателей эффективности.

### **3. Совет проекта.**

3.1. Совет проекта обеспечивает реализацию Проекта, настоящего Положения, решает вопросы, указанные в разделе 3 Положения.

3.2. Председателем Совета проекта является ректор.

3.3. В состав Совета проекта входят проректоры, начальник учебно-методического управления, начальник управления по научной работе, начальник управления по внеучебной работе, начальник отдела кадров, руководители профсоюзных организаций Университета.

Персональный состав Совета проекта устанавливается приказом ректора.

Из числа членов Совета проекта Председателем Совета проекта назначается заместитель Председателя Совета проекта и секретарь Совета проекта.

3.4. Председатель Совета проекта организует и ведет заседания Совета проекта.

Заместитель Председателя Совета проекта выполняет функции Председателя в его отсутствие или по его поручению.

Секретарь Совета проекта ведет протоколы заседаний и организует взаимодействие с молодыми преподавателями и структурными подразделениями Университета.

3.5. В целях реализации Проекта и Положения Совет проекта выполняет следующие функции:

- рассматривает все вопросы, связанные с реализацией Проекта, вносит предложения ученому совету Университета по его изменению и дополнению;

- рассматривает критерии эффективности работы каждого молодого преподавателя на текущий год и предлагает при необходимости их корректировку;
- принимает решение о включении молодого преподавателя в Проект;
- рассматривает отчеты молодых преподавателей по результатам их работы в текущем году.

3.6. Решения Совета проекта принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих при кворуме не менее 50 процентов от состава Совета проекта.

В случае равенства голосов членов Совета проекта голос Председателя является решающим.

3.7. Решения Совета проекта оформляются протоколом.

Ректору Смоленского государственного  
университета  
М.Н. Артеменкову

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу включить меня в число участников университетского проекта «Молодой преподаватель» Смоленского государственного университета на \_\_\_/\_\_\_ учебный год.

Приложение: предложения по критериям эффективности работы на \_\_\_/\_\_\_ учебный год.

Дата

Подпись

## Предложения по критериям эффективности работы на \_\_\_/\_\_\_ учебный год

---

Фамилия, имя, отчество

---

Должность, кафедра, факультет

## 1. Образовательная деятельность

№	Наименование поручения	Показатель эффективности
1.		
2.		

## 2. Научная деятельность

№	Наименование поручения	Показатель эффективности
1.		
2.		

## 3. Воспитательная и внеучебная деятельность

№	Наименование поручения	Показатель эффективности
1.		
2.		

## 4. Повышение квалификации

№	Наименование поручения	Показатель эффективности
1.		
2.		

Дата

Подпись

Согласовано

Заведующий кафедрой

(Ф.И.О.)

Декан факультета

(Ф.И.О.)